

Regolamento dei GdS (Gruppi di Studio) SIDREA

Approvato dal consiglio direttivo SIDREA del 5 novembre 2018

- I GdS riguardano l'approfondimento di specifici temi di ricerca o l'analisi di tematiche di attualità di rilevante interesse.
- I GdS attivi al 5 novembre 2018 fanno riferimento alle seguenti aree tematiche: Valutazione d'azienda; Bilancio e Principi Contabili; Linee Guida per il Controllo di Gestione; Contabilità Pubblica; Governance e Controlli Interni; Studi di Genere.
- La proposta di attivazione di nuovi GdS deve essere presentata da parte di un socio al Consiglio Direttivo di SIDREA e deve essere composta dalle seguenti due sezioni:
 1. Presentazione del progetto e adesione. In questa sezione vanno indicati: il coordinatore del GdS, il referente del GdS in seno al Consiglio Direttivo di SIDREA, la descrizione del tema del GdS e gli obiettivi perseguiti, i tempi e le modalità previste per il raggiungimento degli obiettivi (il GdS deve ipotizzare la fine dei propri lavori entro due anni dall'attivazione), le modalità da seguire per l'adesione al GdS da parte di nuovi componenti.
 2. Componenti del GdS già individuati nella fase costituente.
- L'adesione al GdS deve restare aperta per un periodo di due mesi a partire dal momento di pubblicazione sul Sito SIDREA della sua approvazione da parte del Consiglio Direttivo.
- Ogni GdS deve essere costituito da soci SIDREA in regola con il versamento delle quote sociali, che possono coinvolgere giovani non soci o esperti aziendali.
- Durante i lavori del GdS il suo coordinatore deve periodicamente (almeno semestralmente) trasferire al membro del Consiglio Direttivo incaricato di coordinare l'attività dei GdS tutte le informazioni necessarie all'aggiornamento dello stato dei lavori sul sito SIDREA; in particolare vanno comunicati:
 - l'aggiornamento dei componenti per effetto delle nuove adesioni;
 - gli incontri già svolti (con eventuali verbali) e quelli futuri già programmati;
 - i materiali già prodotti che si desidera rendere pubblici.
- I lavori finali del GdS devono essere sottoposti al Consiglio Direttivo che darà l'autorizzazione alla pubblicazione, avvalendosi eventualmente anche di referee esterni.
- La pubblicazione dei lavori finali può avvenire autonomamente (esplicitando in copertina il GdS e SIDREA) o nella collana FrancoAngeli-SIDREA o nella collana Giuffrè-SIDREA (in questi ultimi due casi ai componenti del GdS può essere richiesto un contributo per la stampa o l'acquisto di un certo numero di copie a prezzo pieno).
- Alla chiusura dei lavori del GdS il suo coordinatore deve trasferire al membro del Consiglio Direttivo incaricato di coordinare l'attività dei GdS una sintesi finale riepilogativa dei lavori svolti e gli eventuali materiali che si desidera rendere pubblici.